



AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULA  
N. 2802 DEL 04-11-2020

**Il Direttore Generale**

- Viste : le "Linee guida al conferimento di incarichi di collaborazione" a norma dell'art.7, comma 6 del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 del 22 aprile 2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Considerata : la necessita' di **Pietro Tonutti**, responsabile del Formazione, di reperire personale per le attività del Sede della Scuola - Piazza Martiri della Libertà 33, Pisa
- Verificata : preventivamente, tramite avviso interno, la carenza di personale strutturato in possesso delle competenze idonee allo svolgimento dell'attività richiesta;
- Visto : il D.Lgs. 165/2001 art.7 comma 6 che impone l'attivazione di una procedura comparativa dei candidati mediante valutazione dei curricula (ed eventuale colloquio) per individuare quello/i più idoneo/i all'attribuzione dell'incarico di tutoraggio
- Tenuto conto : che sulla base della dichiarazione del Responsabile dell'attività, questa verra' eseguita dal prestatore personalmente, senza subordinazione gerarchica e non sara' soggetta ad organizzazione da parte del committente con riferimento ai tempi e luoghi di lavoro;
- Visto : l'art.22 della Legge n.69/2009 che modifica l'art.7 del D.Lgs 165/2001 introducendo la deroga alla comprovata specializzazione universitaria per la stipulazione di contratti di lavoro autonomo con professionisti iscritti in ordini o albi; con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo e dei mestieri artigianali o dell'attività informatica; per supporto all'attività didattica e di ricerca; per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro.
- Visto : l'art.17 comma 26 della Legge 102/2009 che modifica l'art.36 del D.Lgs.165/2001 abolendo il limite di durata dei tre anni nell'ultimo quinquennio dei contratti di lavoro flessibile;
- Vista : l'attestazione di copertura finanziaria e di compatibilità della tipologia contrattuale proposta con gli aspetti gestionali del progetto dichiarata dal Centro di Spesa U.O. Alta Formazione in data 20-10-2020 14:15,

**DISPONE**

e' indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli per l'attivazione di n. 1 contratto/i di prestazione professionale nell'ambito del progetto Formazione: Selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico professionale nell'ambito del Master Vini italiani e Mercati Mondiali - VI edizione di cui e'/sono responsabile/ i Pietro Tonutti

**Art.1- OGGETTO DEL CONTRATTO**

L'incarico di prestazione professionale avra' ad oggetto la seguente attività:

Selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico professionale nell'ambito del Master Vini italiani e Mercati Mondiali - VI edizione  
Attività di tutoraggio d'aula nell'ambito della VI edizione del Master Universitario di I livello "Vini Italiani e Mercati Mondiali", a.a. 2020/2021 e organizzato in collaborazione con Università di Pisa, Università per Stranieri di Siena, Università di Siena, e AIS. Il tutor dovrà occuparsi delle seguenti attività: supporto ed organizzazione dell'attività didattica; gestione organizzativa e cura dei contatti con i docenti e con le aziende partner (convenzioni) e gli eventuali soggetti finanziatori; assistenza ai partecipanti e ai relatori nella fase di

organizzazione del percorso formativo; gestione dei questionari di valutazione e della piattaforma relativa al materiale didattico; assistenza nella stesura del report finali del Master.

Il titolare dell'incarico svolgerà la propria attività per Sede della Scuola - Piazza Martiri della Libertà 33, Pisa per la durata di n. 14 mesi

Il contenuto della prestazione consisterà in

Attività di tutoraggio d'aula nell'ambito della VI edizione del Master Universitario di I livello "Vini Italiani e Mercati Mondiali", a.a. 2020/2021 e organizzato in collaborazione con Università di Pisa, Università per Stranieri di Siena, Università di Siena, e AIS. Il tutor dovrà occuparsi delle seguenti attività: supporto ed organizzazione dell'attività didattica; gestione organizzativa e cura dei contatti con i docenti e con le aziende partner (convenzioni) e gli eventuali soggetti finanziatori; assistenza ai partecipanti e ai relatori nella fase di organizzazione del percorso formativo; gestione dei questionari di valutazione e della piattaforma relativa al materiale didattico; assistenza nella stesura del report finali del Master.

Si precisa che l'attività prevista verrà eseguita dal prestatore personalmente, senza subordinazione gerarchica e non sarà soggetta ad organizzazione da parte del committente con riferimento ai tempi e luoghi di lavoro.

Il compenso previsto per l'incarico è stato quantificato nel seguente importo:

- EUR 17.000,00, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente e di ogni altro onere che la legge non ponga espressamente a carico del committente.

## **Art. 2 - REQUISITI**

Potranno presentare domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea);
- per i cittadini extracomunitari, possesso della documentazione necessaria per la stipula del contratto (permesso di soggiorno);
- godimento dei diritti civili e politici;
- età non inferiore agli anni 18;
- non aver riportato una condanna penale e di non avere procedimenti penali in corso;
- non essere collocati in quiescenza (art.6 del DL n.90 del 24 Giugno 2014, convertito nella L. 114 dell'11 Agosto 2014)
- Laurea triennale conseguita secondo l'ordinamento didattico di cui al D.M. 509/99 e 270/2004 ovvero Laurea conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 o equivalente o in alternativa Diploma di scuola superiore di secondo grado accompagnata da specifica e dimostrata esperienza pluriennale nell'organizzazione di attività di formazione avanzata in qualità di tutor di corsi di formazione (aula e/o stage) e di responsabile dell'organizzazione o del coordinamento e di supporto alle attività di corsi di alta formazione. Buona conoscenza informatica dei principali programmi necessari alla realizzazione delle attività di cui al presente bando ;
- Possesso dei suddetti titoli di studio conseguiti all'estero e riconosciuti equipollenti ai titoli italiani;
- domicilio che il candidato elegge ai fini della valutazione comparativa;

## **Art.3 - Domanda e termine per la presentazione**

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo firmato e datato e dovrà pervenire entro il giorno 19-11-2020 12:00 pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Anche dal curriculum vitae dovrà emergere il possesso dei requisiti dichiarati già nella domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione, inoltrata tramite modalità on-line, potrà essere fatta collegandosi al sito <http://www.santannapisa.it/it/cerca-selezioni/expiring> e seguendo le apposite indicazioni.

In caso di impossibilità di compilazione della domanda contattare l'indirizzo mail [lavoroautonomo@santannapisa.it](mailto:lavoroautonomo@santannapisa.it) o il numero telefonico **050 883576**.

Il giorno 20-11-2020 sarà pubblicato sul sito web della Scuola l'esito della procedura di valutazione .

## **ART.4 - Modalità di svolgimento della procedura di valutazione comparativa**

La procedura di valutazione comparativa finalizzata all'attribuzione dell'incarico di prestazione professionale consiste nella comparazione delle domande e dei curricula pervenuti, attraverso la compilazione di una scheda sintetica, da parte del Responsabile del progetto, eventualmente coadiuvato da una Commissione

appositamente nominata. Il Responsabile (o la Commissione) potrà tenere conto anche della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico.

Per la valutazione sono previsti complessivi 100 punti ripartiti nel modo seguente:

- Titoli culturali: Punteggio decrescente per Master Universitario II livello (25), Laurea Magistrale o Laurea conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 (23 punti), Master Universitario I Livello (21 punti), Laurea triennale conseguita secondo l'ordinamento didattico di cui al D.M. 509/99 e 270/2004 (19 punti), Diploma di scuola superiore di secondo grado (ammesso solo con certificata esperienza di tutoraggio) (15 punti) (per un massimo di punti 25)
- Qualificazione professionale: Competenze nei linguaggi informatici e dei principali software necessari alla realizzazione delle attività di cui al presente bando; esperienze di comunicazione via Social networks; competenze nel supporto ad attività di formazione ed organizzazione didattica (per un massimo di punti 25)
- Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento: Specifica e dimostrata esperienza come tutor didattico e nella consulenza/partecipazione a progetti/attività in campo vitivinicolo/ agroalimentare, con qualifiche, contatti e conoscenze delle diverse realtà aziendali ed istituzionali del settore (per un massimo di punti 50)

Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato nella valutazione dei titoli una votazione di almeno 60 punti.

Al termine della procedura di valutazione verrà redatto un verbale nel quale si darà conto delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati e verrà stilata la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi attribuiti ai candidati. L'incarico verrà conferito al candidato che raggiungerà la valutazione più elevata.

La graduatoria potrà essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori ed analoghi incarichi di cui si ravvisasse la necessità oppure in caso di rinuncia all'incarico del vincitore. In caso di mancato completamento del progetto, l'incarico potrà essere eccezionalmente prorogato.

#### **Art.5 - Conferimento dell'incarico e stipula del contratto**

Al vincitore della procedura di valutazione comparativa finalizzata all'attribuzione dell'incarico di prestazione professionale, potrà essere conferito l'incarico da parte del Direttore Generale della Scuola, previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art.2. Il vincitore, se dipendente pubblico, all'atto della stipula del contratto dovrà fornire all'Area Personale il nulla osta dell'amministrazione pubblica di appartenenza.

Ai sensi dell'art.7 comma 4 del Codice Etico della Scuola, il candidato parente entro il 4° grado o affine entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico-amministrativo, dovrà dichiararlo nella domanda di partecipazione alla selezione. L'U.O. Personale informerà il Comitato garante il quale provvederà a monitorare l'andamento della relativa procedura.

#### **Art.6 - Trattamento dei dati personali**

Titolare del trattamento è la Scuola Superiore Sant'Anna, in persona del Rettore, legale rappresentante pro tempore, con sede in Pisa, Piazza Martiri della Libertà 33, [protocollo@sssup.legalmailpa.it](mailto:protocollo@sssup.legalmailpa.it), tel. 050 883.111. Ai fini dell'applicazione della normativa europea e nazionale in materia (Reg. UE 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003), i candidati dovranno prendere visione dell'Informativa disponibile alla pagina [www.santannapisa.it/informativaprivacy](http://www.santannapisa.it/informativaprivacy).

#### **Art.7 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art.5 della legge 241/90, il responsabile del procedimento è il responsabile dell'U.O. Personale. I responsabili dei diversi Centri di Spesa sono responsabili dell'accertamento della copertura finanziaria e della compatibilità, per quanto riguarda gli aspetti gestionali del progetto di ricerca o formazione, della tipologia di collaborazione attivata.

IL DIRETTORE GENERALE

