



AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULA E COLLOQUIO
N. 2483 DEL 02-09-2019

Il Direttore dell' Istituto di Management

- Viste : le "Linee guida al conferimento di incarichi di collaborazione" a norma dell'art.7, comma 6 del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 del 22 aprile 2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Considerata : la necessita' di **Fabio Iraldo**, responsabile del Progetto di ricerca, di reperire personale per le attività del Istituto di Management - Palazzo Alliata, Piazza Martiri della Libertà 24, Pisa
- Verificata : preventivamente, tramite avviso interno, la carenza di personale strutturato in possesso delle competenze idonee allo svolgimento dell'attività richiesta;
- Visto : il D.Lgs. 165/2001 art.7 comma 6 che impone l'attivazione di una procedura comparativa dei candidati mediante valutazione dei curricula (ed eventuale colloquio) per individuare quello/i più idoneo/i all'attribuzione dell'incarico di supporto alla ricerca
- Tenuto conto : che sulla base della dichiarazione del Responsabile dell'attività, questa verra' eseguita dal prestatore personalmente, senza subordinazione gerarchica e non sara' soggetta ad organizzazione da parte del committente con riferimento ai tempi e luoghi di lavoro;
- Visto : l'art.22 della Legge n.69/2009 che modifica l'art.7 del D.Lgs 165/2001 introducendo la deroga alla comprovata specializzazione universitaria per la stipulazione di contratti di lavoro autonomo con professionisti iscritti in ordini o albi; con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo e dei mestieri artigianali o dell'attività informatica; per supporto all'attività didattica e di ricerca; per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro.
- Visto : l'art.17 comma 26 della Legge 102/2009 che modifica l'art.36 del D.Lgs.165/2001 abolendo il limite di durata dei tre anni nell'ultimo quinquennio dei contratti di lavoro flessibile;
- Vista : l'attestazione di copertura finanziaria e di compatibilità della tipologia contrattuale proposta con gli aspetti gestionali del progetto dichiarata dal Centro di Spesa Istituto di Management in data 30-07-2019 10:04,

DISPONE

e' indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per l'attivazione di n. 1 contratto/i di prestazione professionale nell'ambito del progetto Progetto di ricerca: EEEFFIGE17FI - LIFE16 ENV/IT/000172 EFFIGE "Environmental Footprint For Improving and Growing Eco-efficiency di cui e'/sono responsabile/i Fabio Iraldo

Art.1- OGGETTO DEL CONTRATTO

L'incarico di prestazione professionale avra' ad oggetto la seguente attività:

EEFFIGE17FI - LIFE16 ENV/IT/000172 EFFIGE "Environmental Footprint For Improving and Growing Eco-efficiency

Supporto nelle attività relative all'attuazione della Product Environmental footprint e nelle relative attività di comunicazione e reportistica previste del progetto LIFE EFFIGE 000172 soprattutto in riferimento alla filiera del torrone. Nello specifico, il candidato dovrà attuare le azioni in corso relative alle azioni E1- E2- B3- B4- B5- B6- D1 e D2 del progetto LIFE EFFIGE 000172: a) Partecipazione ai meeting tecnici, di management e di comunicazione previsti dal progetto nell'ambito dell'azione E1 e D1; b) Elaborazione report e fornitura di dati relativi alla filiera del torrone come richiesto da azione E1- E2- C1 e C2 del progetto LIFE EFFIGE; c)

Implementazione delle attività previste dall'azione B3 del progetto, raccolta dati finalizzata alla misurazione della Product environmental footprint ed elaborazione dei relativi report; d) Supporto e fornitura dei dati per le attività previste dall'azione B4; e) Partecipazione alle attività di comunicazione, meeting e di sperimentazioni previste dall'azione B5; f) Implementazione delle attività di replicazione anche all'estero per la filiera del torrione (azione B6); g) Coordinamento networking e coinvolgimento di altri progetti nell'azione D2.

Il titolare dell'incarico svolgerà la propria attività per Istituto di Management - Palazzo Alliata, Piazza Martiri della Libertà 24, Pisa

per la durata di n. 12 mesi

Il contenuto della prestazione consisterà in

Supporto nelle attività relative all'attuazione della Product Environmental footprint e nelle relative attività di comunicazione e reportistica previste del progetto LIFE EFFIGE 000172 soprattutto in riferimento alla filiera del torrione. Nello specifico, il candidato dovrà attuare le azioni in corso relative alle azioni E1- E2- B3- B4- B5- B6- D1 e D2 del progetto LIFE EFFIGE 000172: a) Partecipazione ai meeting tecnici, di management e di comunicazione previsti dal progetto nell'ambito dell'azione E1 e D1; b) Elaborazione report e fornitura di dati relativi alla filiera del torrione come richiesto da azione E1- E2- C1 e C2 del progetto LIFE EFFIGE; c) Implementazione delle attività previste dall'azione B3 del progetto, raccolta dati finalizzata alla misurazione della Product environmental footprint ed elaborazione dei relativi report; d) Supporto e fornitura dei dati per le attività previste dall'azione B4; e) Partecipazione alle attività di comunicazione, meeting e di sperimentazioni previste dall'azione B5; f) Implementazione delle attività di replicazione anche all'estero per la filiera del torrione (azione B6); g) Coordinamento networking e coinvolgimento di altri progetti nell'azione D2.

Si precisa che l'attività prevista verrà eseguita dal prestatore personalmente, senza subordinazione gerarchica e non sarà soggetta ad organizzazione da parte del committente con riferimento ai tempi e luoghi di lavoro.

Il compenso previsto per l'incarico è stato quantificato nel seguente importo:

- EUR 12.000,00, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente e di ogni altro onere che la legge non ponga espressamente a carico del committente.

Art. 2 - REQUISITI

Potranno presentare domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea);
- per i cittadini extracomunitari, possesso della documentazione necessaria per la stipula del contratto (permesso di soggiorno);
- godimento dei diritti civili e politici;
- età non inferiore agli anni 18;
- non aver riportato una condanna penale e di non avere procedimenti penali in corso;
- non essere collocati in quiescenza (art.6 del DL n.90 del 24 Giugno 2014, convertito nella L. 114 dell'11 Agosto 2014)
- Laurea conseguita secondo l'ordinamento antecedente al D.M. 509/99 ovvero in possesso della corrispondente laurea specialistica/magistrale ai sensi del D.M. 509/99 e D.M. 270/2004; Master (II° livello).;
- Possesso dei suddetti titoli di studio conseguiti all'estero e riconosciuti equipollenti ai titoli italiani;
- domicilio che il candidato elegge ai fini della valutazione comparativa;

Art.3 - Domanda e termine per la presentazione

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo firmato e datato e dovrà pervenire entro il giorno 16-09-2019 12:00 pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Anche dal curriculum vitae dovrà emergere il possesso dei requisiti dichiarati già nella domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione, inoltrata tramite modalità on-line, potrà essere fatta collegandosi al sito <http://www.santannapisa.it/it/cerca-selezioni/expiring> e seguendo le apposite indicazioni.

In caso di impossibilità di compilazione della domanda contattare l'indirizzo mail

lavoroautonomo@santannapisa.it o il numero telefonico **050 883576**.

Il giorno 18-09-2019 12:00 sarà pubblicato l'elenco degli ammessi al colloquio senza necessità di ulteriore comunicazione personale.

Il colloquio si svolgera' il 20-09-2019 10:00.

Il colloquio si svolgera' presso: Palazzo Alliata - Piazza Martiri della Libertà n. 24 - PISA

Il giorno 23-09-2019 sara' pubblicato sul sito web della Scuola l'esito della procedura di valutazione .

ART.4 - Modalita' di svolgimento della procedura di valutazione comparativa

La procedura di valutazione comparativa finalizzata all'attribuzione dell'incarico di prestazione professionale consiste nella comparazione delle domande e dei curricula pervenuti, attraverso la compilazione di una scheda sintetica, da parte del Responsabile del progetto , eventualmente coadiuvato da una Commissione appositamente nominata. Il Responsabile (o la Commissione) potra' tenere conto anche della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico.

Per la valutazione sono previsti complessivi 100 punti ripartiti nel modo seguente:

- Titoli culturali: Punti 10 se voto di laurea compreso tra 110 e 110 e lode; punti 4 se voto di laurea compreso tra 106 e 109; punti 3 se voto di laurea inferiore a 109; Master punti 10 (per un massimo di punti 20)
- Qualificazione professionale: Conoscenza della filiera del torrone e delle filiere agroalimentari; conoscenza della metodologia pef- product environmental footprint e dell'analisi del ciclo di Vita per un totale di 10 punti (per un massimo di punti 10)
- Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento: Almeno un anno di esperienza nell'applicazione dell'impronta ambientale di filiere agroalimentari con particolare riferimento a quella del torrone per un totale di 10 punti (per un massimo di punti 10)

Al colloquio verranno attribuiti un massimo di 60 punti.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella valutazione dei titoli una votazione di almeno 35 punti.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà ottenuto la valutazione di almeno 50 punti.

L'idoneità al conferimento dell'incarico è vincolante ad un punteggio finale pari o superiore a 85 punti.

L'ambito di verifica del colloquio sara' il seguente:

Il colloquio verterà sugli argomenti attinenti al presente bando

I parametri di giudizio saranno i seguenti:

- Capacità di rispondere in modo corretto ai quesiti proposti
- Chiarezza e sinteticità di esposizione
- Capacità critica

Al termine della procedura di valutazione verra' redatto un verbale nel quale si dara' conto delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati e verra' stilata la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi attribuiti ai candidati. L'incarico verra' conferito al candidato che raggiungera' la valutazione piu' elevata.

La graduatoria potra' essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori ed analoghi incarichi di cui si ravvisasse la necessita' oppure in caso di rinuncia all'incarico del vincitore. In caso di mancato completamento del progetto, l'incarico potra' essere eccezionalmente prorogato.

Art.5 - Conferimento dell'incarico e stipula del contratto

Al vincitore della procedura di valutazione comparativa finalizzata all'attribuzione dell'incarico di prestazione professionale , potra' essere conferito l'incarico da parte del Direttore dell' Istituto di Management , previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art.2. Il vincitore, se dipendente pubblico, all'atto della stipula del contratto dovra' fornire all'U.O. Personale il nulla osta dell'amministrazione pubblica di appartenenza.

Ai sensi dell'art.7 comma 4 del Codice Etico della Scuola, il candidato parente entro il 4° grado o affine entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico-amministrativo, dovrà dichiararlo nella domanda di partecipazione alla selezione. L'U.O. Personale informerà il Comitato garante il quale provvederà a monitorare l'andamento della relativa procedura.

Art.6 - Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento è la Scuola Superiore Sant'Anna, in persona del Rettore, legale rappresentante pro tempore, con sede in Pisa, Piazza Martiri della Libertà 33, protocollo@sssup.legalmailpa.it, tel. 050 883.111. Ai fini dell'applicazione della normativa europea e nazionale in materia (Reg. UE 679/2016 e D.

Lgs. n. 196/2003), i candidati dovranno prendere visione dell'Informativa disponibile alla pagina **www.santannapisa.it/informativaprivacy**.

Art.7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.5 della legge 241/90, il responsabile del procedimento e' il responsabile dell'U.O. Personale. I responsabili dei diversi Centri di Spesa sono responsabili dell'accertamento della copertura finanziaria e della compatibilita', per quanto riguarda gli aspetti gestionali del progetto di ricerca o formazione, della tipologia di collaborazione attivata.

F.TO IL DIRETTORE DELL' ISTITUTO DI MANAGEMENT